

# 山东水利职业学院新冠肺炎疫情处置工作领导小组

---

## 关于近期疫情防控有关问题的通知

各系部、处室：

针对当前疫情防控形势和高校相对封闭管理的实际，根据省指挥部、省教育厅、日照市关于近期疫情防控的有关要求，现将离校返校有关政策调整如下：

### 一、离校审批流程

1. 学生出校不离开日照市域（含区县）且当天返校的学生，由班主任对学生出行的目的地、出校事由、返校时间乘坐交通工具等进行备案，系部建立台账。

2. 学生出校超过 1 天或离开日照市域（含区县）的，由系部审批，学生工作处备案并掌握学生出行的目的地、出校事由、返校时间以及乘坐交通工具等信息，学生工作处建立台账。

3. 教职工离开日照市域（含区县）省内活动的由部门审批，组织人事处备案并掌握教职工出行的目的地、出校事由、返校时间以及乘坐交通工具等信息。

### 二、返校执行的防控政策

1. 省内点对点（私家车）返校的师生员工，须持 48 小时内核酸检测阴性证明，根据属地有关政策，在返回当天自行前往检测

点做 1 次核酸检测，检测结果无异常后可正常入校。

2. 省内乘坐公共交通工具返校的师生员工，须持 48 小时内核酸检测阴性证明，根据属地有关要求，执行 3 天 3 检的防控政策，检测结果无异常后可正常入校。（健康监测期内，可自行前往东升园门口核酸检测点检测，检测时间 8:00—18:00）

3. 省外未发生本土疫情地区返校的师生员工，经部门审核，学校疫情处置工作领导小组办公室审批，组织人事处和学生工作处分别备案，并执行 7 天健康监测和 3 次核酸检测的防控政策。发生本土疫情的地区的人员暂缓返校，确需返校的，按省、市有关政策执行。

4. 根据学苑社区要求，返校的学生须提前三天报备，须明确乘坐的交通工具、返回时间以及核酸检测情况。

### 三、出入校门管理

1. 外来无关人员一律不得入内，确需入校的，省内访客须走“访客系统”审批流程，经受访部门审批，校门口查验场所码、行程码以及 48 小时核酸检测阴性证明后方可入校；省外访客线下审批，须向受访部门提交 48 小时核酸检测阴性证明和行程码，由受访部门填写省外人员入校申请审批表（附件），经部门审核，学校疫情处置工作领导小组办公室审批，总务处备案后方可入校。

2. 省外返回的师生员工的审批程序，参照省外访客流程。

### 四、压实各部门审批责任

各系部、处室针对申请离校返校的师生员工和外来人员要审核细致、态度严谨、落实到位、建立台账、及时报备。组织人事

处和学生工作处分别做好师生员工的离校返校备案工作，总务处负责外来人员的备案工作。

根据疫情防控形势和上级有关政策，随时调整。

山东水利职业学院  
新冠疫情处置工作领导小组  
2022年5月30日

附件 1

## 省外教职工返校申请审批表

部门:

时间: 年 月 日

姓名		来自地区 (具体到县市区)		
返 校 申 请	(对本人及共同生活的人员 14 天内的行程轨迹、身体是否有异常症状、返回时乘坐交通工具、居住地具体地址等状况进行说明, 并对真实性作出承诺)			
	签字:			
审 批 意 见	附: 48 小时核 酸阴性报告、 行程码	部门意见 (章):  年 月 日	学校疫情防控领导小 组意见 (章):  年 月 日	组织人事处备案 (章):  年 月 日

# 省外学生返校申请审批表

系部: \_\_\_\_\_

时间: \_\_\_\_\_ 年 \_\_\_\_\_ 月 \_\_\_\_\_ 日

姓名		来自地区（具体到县市区）		
返 校 申 请	（对本人及共同生活的人员 14 天内的行程轨迹、身体是否有异常症状、来校乘坐交通工具、居住地具体地址等状况进行说明，并对真实性作出承诺）			
	学生签字: _____		家长签字: _____	
审 批 意 见	附: 48 小时核酸阴性报告、行程码	部门意见（章）:  _____ 年 月 日	学校疫情防控领导小组意见（章）:  _____ 年 月 日	学生工作处备案（章）:  _____ 年 月 日

# 省外来人人校申请审批表

受访部门: \_\_\_\_\_

时间: \_\_\_\_\_ 年 \_\_\_\_\_ 月 \_\_\_\_\_ 日

姓名		来自地区（具体到县市区）		
入 校 申 请	（对本人及共同生活的人员 14 天内的行程轨迹、身体是否有异常症状、来校乘坐交通工具、居住地具体地址等状况进行说明，并对真实性作出承诺）			
审 批 意 见	附：48 小时核酸阴性报告、行程码	部门意见（章）：  年 月 日	学校疫情防控领导小组意见（章）：  年 月 日	总务处备案（章）：  年 月 日