**附件2**

**档案查询利用申请表**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 查阅人 |  | 单位（部门） | |  | |
| 查档类别 | □党群类 □行政类 □教学类 □科研类  □财会类 □基建类 □设备类 □出版类□外事类 □声像类 □实物类 | | | | |
| 查阅档案年份 |  | | | | |
| 档案材料名称 |  | | | | |
| 查阅目的 |  | | | | |
| 部门负责人  审批意见 |  | | 办公室主任  审批意见 | |  |

查阅时间：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_